



กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๓๕๓๐

ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙

ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งว่า คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และก.อบต.) ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ฉบับ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการประเมินผลงานข้าราชการ
หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จากเดิมที่เป็นการ
ประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการมาเป็นการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
และคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงกำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิง
ปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อน
วิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
พื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายสุวิทย์ วิบุลย
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙



เลขที่	11295
ฉบับที่	๑๑ ก.ค. ๒๕๖๓
วันที่	๑๑ ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา	

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการดำเนินโครงการสัมมนา
๒. กำหนดการสัมมนาฯ
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมการสัมมนา
๔. ใบแจ้งการชำระเงินฯ

๐๔๖๓๗
วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๓
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ฉบับ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จากเดิมที่เป็นการประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการมาเป็นการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงกำหนดจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อให้ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องข้อกฎหมายและหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ กำหนดดำเนินการจำนวน ๔ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอ็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการโครงการสัมมนาฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น สายงานการสอนในสังกัดทราบ และพิจารณาอนุญาตให้ผู้อำนวยความสะดวก/กองการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเข้าร่วมสัมมนา โดยส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ star_1189@hotmail.com พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยระบุรหัสรุ่นตามแบบตอบรับการสัมมนาและให้เดินทางไปเข้าร่วมการสัมมนาฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ของรุ่นที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

/๒. ไต่องค์กร

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาโดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินเข้าร่วมสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๕,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว ทั้งนี้ ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ) และสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีผู้ลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด และไม่น้อยกว่า ๓๕ วันก่อนถึงวันสัมมนา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๓. ให้ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนานำใบเสร็จรับเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนการสัมมนา ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

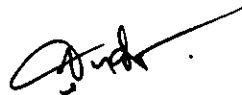
๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมการสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้าร่วมการสัมมนา ในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าผู้เข้าร่วมการสัมมนา ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนา ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรรายอื่นที่ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนา แทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนา และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทนโดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามข้อ ๔ แล้ว ทำหนังสือแจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในวันลงทะเบียนด้วย

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอสงวนสิทธิ์จะไม่คืนค่าลงทะเบียน ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงทะเบียนแต่ไม่เข้าร่วมการสัมมนา ตามกำหนดไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ star_1189@hotmail.com หรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรงตามรายชื่อที่ปรากฏในแบบตอบรับตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๘๕๕๑

ผู้ประสานงาน น.ส. แสงดาว ๐๕-๒๖๘๓-๒๕๒๕

แผนการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		สถานที่
		วัน เดือน ปี	เวลา	
๑	๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๑	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ
๒	๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ
๓	๓ - ๖ กันยายน ๒๕๖๑	๓ กันยายน ๒๕๖๑	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ
๔	๑๐ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑	๑๐ กันยายน ๒๕๖๑	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

กำหนดการสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔ รุ่น

วัน/เวลา	๐๘.๓๐-๐๙.๔๕ น.	๐๙.๔๕-๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น ๑๗.๐๐-๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.
วันแรก	รายงานตัวลงทะเบียน	เปิดการสัมมนา	บรรยายนโยบายการจัดการศึกษาท้องถิ่น (อสถ. หรือผู้แทน)	ทิศทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น (ผอ.สน.บถ./ผู้แทน)		อภิปรายการประเมินผลงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ (ผอ.สพศ. และคณะ/ผู้แทน)		อภิปรายการประเมินผลงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ (ผอ.สพศ. และคณะ/ผู้แทน)
วันที่สอง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.					๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.
	อภิปรายประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) : รูปแบบ การบันทึกและการตรวจสอบ/รับรอง (ผู้แทน ก.ค.ศ. และคณะ/ผู้แทน)					อภิปรายประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) : รูปแบบ การบันทึกและการตรวจสอบ/รับรอง (ผู้แทน ก.ค.ศ. และคณะ/ผู้แทน)		อภิปรายประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) : รูปแบบ การบันทึกและการตรวจสอบ/รับรอง (ผู้แทน ก.ค.ศ. และคณะ/ผู้แทน)
วันที่สาม	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.					๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.
	การอภิปรายการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (professional learning community : plc) (ผู้แทนสถาบันครูพัฒนา และคณะ/ผู้แทน)					การอภิปรายการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (professional learning community : plc) (ผู้แทนสถาบันครูพัฒนา และคณะ/ผู้แทน)		การอภิปรายการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (professional learning community : plc) (ผู้แทนสถาบันครูพัฒนา และคณะ/ผู้แทน)
วันที่สี่	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.					๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.		๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐
	การอภิปรายการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ผอ.สพศ. และคณะ/ผู้แทน)					การอภิปรายแนวทางปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน (ผอ.สพศ.และคณะ/ผู้แทน)		อภิปรายสรุป / แนวทางปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๒๕ -๑๐.๓๕ น. และช่วงบ่ายเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
2. กำหนดการฝึกอบรมนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับเข้าร่วมการสัมมนา

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ หลักสูตร/รหัสรุ่น ๙๙๘๓๐๑
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ หลักสูตร/รหัสรุ่น ๙๙๘๓๐๒
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ – ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักสูตร/รหัสรุ่น ๙๙๘๓๐๓
☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ หลักสูตร/รหัสรุ่น ๙๙๘๓๐๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ขอส่งผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวนคน

- | | | | |
|--------------|--------------|--------------|------------|
| ๑. ชื่อ..... | นามสกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๒. ชื่อ..... | นามสกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๓. ชื่อ..... | นามสกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๔. ชื่อ..... | นามสกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๕. ชื่อ..... | นามสกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |

(ลงชื่อ)

ผู้อนุญาต/อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง

นายก/ปลัด

หมายเหตุ

๑. ให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามแบบตอบรับฯ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ star_1189@hotmail.com
๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับผิดชอบค่าที่พัก (จัดที่พักให้แบบพัสดุ) ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มระหว่างการสัมมนา และค่าเอกสารประกอบการสัมมนา สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด
๓. หากท่านใดประสงค์จะพักเดี่ยวต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนตัวเอง โดยติดต่อโดยตรงก่อนวันเข้าพักที่โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ โทรศัพท์ ๐-๒๗๑๕-๘๘๘๘
๔. การแต่งกาย : สุภาพ
๕. ผู้ประสานงาน ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น น.ส.มณีจันทร์ โคตรบรรเทา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๖๖๕-๑๓๕๑ หรือนางสาวอุษณีย์ ช่างโชติ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๒๖๔๖-๓๓๘๐ หรือนางสาวกชนิภา ใจเกลี้ยง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๗๐๗๒-๙๓๘๙ หรือนางสาวแสงดาว อ่อนน้อม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๒๖๘๓-๒๙๒๙ หรือนางสาวสุธารัตน์ ไชยเลิศ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๙๔๐-๘๙๑๐

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

๙	๙	๘	๓		
---	---	---	---	--	--

| -รหัสกรม- | | -รหัสหลักสูตร- | | -รหัสรุ่น- |

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

✂ - - - - -

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย

Company Code : ๙๓๓๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)



ส่วนของธนาคาร

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

๙	๙	๘	๓		
-รหัสกรม-		-รหัสหลักสูตร-		-รหัสรุ่น-	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : - ๕,๕๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : - ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน -

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

หมายเหตุ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา
ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนา โดยกรอกในช่องว่าง							
	๒ ช่อง <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">๙</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๙</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๘</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๓</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๑</td> </tr> </table> ถ้าเป็นเลขหลักเดียวให้กรอก	๙	๙	๘	๓	๐	๑	
๙	๙	๘	๓	๐	๑			
	เลข ๐ นำหน้า เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ หรือรุ่นที่ ๒ ให้กรอก ๐๒ เป็นต้น							
ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา	“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา							
ชื่อหน่วยงาน	“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. /เทศบาล/อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา สังกัดอยู่							
อำเภอ	“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่							
จังหวัด	“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่							
รหัสหน่วยงาน	“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก http://www.dla.go.th/ ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียนในการฝึกอบรม							
	๑. เข้าเว็บไซต์ (www.dla.go.th)							
	๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อปท.							
	๓. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนในการฝึกอบรม โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น							
	อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">๒</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๘</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๑</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๑</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๒</td> </tr> </table>	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๒
๒	๘	๑	๐	๑	๐	๒		
	ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">๔</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๘</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๑</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๑</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๒</td> </tr> </table>	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒
๔	๘	๑	๐	๑	๐	๒		

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าโครงการสัมมนา ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๕๐๐.- บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๕๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑ , ๐๙- ๒๒๔๕-๑๓๕๑ , ๐๘-๒๒๔๖-๓๓๘๐ , ๐๙-๗๐๗๒-๙๓๘๙ , ๐๙-๒๖๘๓-๒๙๒๙ , ๐๘-๐๙๔๐-๘๙๑๐
